Утверждаю
Исполнительный директор
ООО "Системы промышленной безопасности"
_____А.С. Горячев
от 12.01.2026

Положение «Об оказании платных образовательных услуг»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом ООО «Системы промышленной безопасности» (далее — Организации).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Организации физическим и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги — деятельность, направленная на обучение по основным образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам и федеральным государственным требованиям, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, подготовка и переподготовка работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов соответствующего уровня образования, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета контрольных цифр приема обучающихся, и другие услуги.

Исполнитель — ООО «Системы промышленной безопасности» и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору.

Заказчик — юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Потребитель — совершеннолетний обучающийся или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Организации. Организация оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Организация в обязательном порядке знакомит потребителя и заказчика услуг с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Организация оказывает следующие платные образовательные услуги:

- обучение по программам дополнительного образования
- другие платные образовательные услуги.

1.8. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Организации.

2.ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.3. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.).

2.1.4. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число слушателей в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.7. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в Организации, второй — у потребителя или заказчика. Договор от имени Организации подписывается директором или уполномоченным им лицом.

3.2. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.4. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.5. Договор является отчетным документом и должен храниться в Организации не менее 5 лет.

3.6. Организация может устанавливать дополнительные правила и положения, публикуя их в соответствующих нормативных документах и договоре-оферте, публикуемых на официальном сайте Организации с предоставлением открытого доступа.

4. СТОИМОСТЬ И ОПЛАТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг.

4.2. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке на основании выставленного счета.

4.3. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам рассчитывается в зависимости от формы обучения и специальности (специализации) на основании расчёта затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

5.1. Организация или ее структурное подразделение, оказывающее платные образовательные услуги, обязана до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя, должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Организации или его структурного подразделения, оказываемого платные образовательные услуги;

- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

- стоимость образовательных услуг;

- порядок приема и требования к поступающим;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

5.3. По требованию заказчика или потребителя Организация или структурное подразделение обязана предоставить для ознакомления:

- Устав Организации, положение о структурном подразделении, настоящее Положение;

- адрес и телефон Организации;

- образец договора;

- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;

- буклеты;

- проспекты;

- информация сайте Организации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение утверждается директором Организации и вступает в силу со дня утверждения.

6.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения путём издания и утверждения исправленного Положения директором Организации.